

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании Совета Учреждения
МАДОУ «Детский сад №3
«Двоймовочка»
Протокол № 9 от 05.04.2018.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МАДОУ «Детский
сад №3 «Двоймовочка»
Приказ № 33 от 05.04.2018
О.А. Мясина



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
МАДОУ «Детский сад №3 «Двоймовочка»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Двоймовочка» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г, Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

1.2. В соответствии с ч.6 ст.26 ФЗ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» совет родителей создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросу управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Совет родителей избирается на общем родительском собрании и ему подотчетен.

1.4. Срок данного Положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета родителей

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- содействие объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей;
- принятие решений по другим вопросам деятельности Учреждения, которые не регламентированы Уставом.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. К компетенции Совета родителей относятся:

- содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся, в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;
- координация деятельности родительских комитетов групп;
- обсуждение локальных актов Учреждения, затрагивающие права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников.

4. Организация управления Советом родителей

5.1. В состав Совета родителей входят представители групповых родительских комитетов, от каждой группы по одному представителю.

5.2. В необходимых случаях на заседании Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет родителей избирается ежегодно в начале учебного года.

5.4. На первом заседании избирается председатель и секретарь Совета родителей.

5.5. Заседания Совета родителей проходят не реже двух раз в год.

5.6. По результатам заседания оформляется протокол и подписывается секретарем и председателем Совета родителей.

5.7. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;

- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;

- определяет повестку дня Совета родителей;

- контролирует выполнение решений Совета родителей;

- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам самоуправления.

5.8. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее двух третей состава.

5.9. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием, и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов списочного состава присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

5.10. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим Учреждением.

5.11. Непосредственным выполнением решений решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

5. Взаимосвязи Совета родителей с органами самоуправления Учреждения

5.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами управления Учреждения:

Общим собранием работников образовательного учреждения, педагогическим Советом:

- через участие представителей Совета родителей в заседании Общего собрания работников образовательного учреждения, педагогическом Совете Учреждения;

- представление на ознакомление Общему собранию работников образовательного учреждения и педагогическому Совету решений, принятых на заседании Совета родителей;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников образовательного учреждения и Педагогического Совета Учреждения.

6. Ответственность Совета родителей

6.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Совета родителей

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы Совета родителей хранятся в учреждении и передаются по акту (при смене уководителя, при передаче в архив).

Продумывания,

продумывания, достигнуто

результат.

В соответствии с _____ листов

интервью с АИЮУ

Акт о выполнении работы № 3 «Доброволец»

от 18.11.2018 г. Милана О.А.

